

แนวทางการขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ สำหรับเจ้าหน้าที่

งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาจี้ว

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๘

งานการยืนยันสิทธิขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

- กำหนดให้ ผู้ป่วยเอดส์ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบฯ และมีความประสงค์จะขอรับการสงเคราะห์ให้ยื่นคำขอต่อผู้บริหารท้องถิ่นที่ตนมีผู้ลำนายอยู่ กรณีที่ไม่สามารถเดินทางมายื่นคำขอรับการสงเคราะห์ด้วยตนเองได้จะมอบอำนาจให้ผู้อุปการะมาดำเนินการแทนก็ได้
- ระยะเวลา เปิดให้บริการ ๑ – ๓๐ พฤศจิกายนของทุกปี

หลักฐาน

- บัตรประจำตัวประชาชนพร้อมสำเนา
- สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมสำเนา
- สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร (กรณีที่ผู้ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุผ่านธนาคาร)
- หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน)
- บัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน)
- สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับมอบอำนาจ (กรณีผู้ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ผ่านธนาคารของผู้รับมอบอำนาจ)

ขั้นตอน

ขั้นตอน	ระยะเวลา	หมายเหตุ
ยื่นแบบคำขอรับการสงเคราะห์พร้อมหลักฐาน	5 นาที	
ออกใบนัดหมายตรวจสภาพความเป็นอยู่และคุณสมบัติ	5 นาที	
ตรวจสภาพความเป็นอยู่และคุณสมบัติของผู้ที่ประสงค์รับการสงเคราะห์	1 วัน	
จัดทำทะเบียนประวัติพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบความเห็นเพื่อเสนอผู้บริหารพิจารณา	1 วัน	
พิจารณาอนุมัติ	5 วัน	

สถานที่ติดต่อ ชื่อกลุ่มงาน งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาจี้ว

ที่อยู่ 111 หมู่ที่ 6 ตำบลนาจี้ว อำเภอสังขม จังหวัดหนองคาย

โทร ๐๔๒ ๔๑๔๘๘๘๘

แนวทางการยืนยันสิทธิขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ สำหรับเจ้าหน้าที่

งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาจ้าว

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

งานการยืนยันสิทธิขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

1. แจ้งไปยังผู้สูงอายุที่มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพรายใหม่ที่ยังไม่เคยลงทะเบียนมาก่อน ซึ่งเป็นผู้สูงอายุที่มีอายุครบ ๖๐ บริบูรณ์ แล้ว และผู้สูงอายุที่จะมีอายุครบ ๖๐ บริบูรณ์ หรือผู้สูงอายุที่ย้ายมาจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหรือกรุงเทพมหานครที่ยังไม่ได้ยืนยันสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ไปยืนยันสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตามแบบพร้อมเอกสารหลักฐานต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. ระยะเวลา ตั้งแต่เดือนมกราคม – เดือนธันวาคม ของทุกปี

หลักฐาน

1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร (กรณีที่ผู้ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุผ่านธนาคาร)
4. หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน)
5. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน)
6. สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับมอบอำนาจ (กรณีผู้ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุผ่านธนาคารของผู้รับมอบอำนาจ)

ขั้นตอน

ขั้นตอน	ระยะเวลา	หมายเหตุ
ยื่นแบบยืนยันสิทธิการขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ พร้อมหลักฐาน	1 นาที	
ตรวจสอบหลักฐานและสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม	4 นาที	
ออกใบแบบยืนยันสิทธิการขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	5 นาที	

สถานที่ติดต่อ ชื่อกลุ่มงาน งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาจ้าว

ที่อยู่ 111 หมู่ที่ 6 ตำบลนาจ้าว อำเภอสังขม จังหวัดหนองคาย

โทร ๐๔๒ ๔๑๔๘๘๘๘

แนวทางการลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ สำหรับเจ้าหน้าที่ งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาจ้าว

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๕๓

งานการลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ

1. ให้คนพิการที่ได้จดทะเบียนคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ ลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการด้วยตนเองต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และมีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการในเดือนถัดไป
2. ระยะเวลา เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

หลักฐาน

1. บัตรคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร สำหรับกรณีที่ยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการผ่านธนาคาร
4. หนังสือมอบอำนาจและบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่ายพร้อมสำเนาของผู้ดูแลคนพิการ ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้พิทักษ์ผู้อนุบาลแล้วแต่กรณี (กรณียื่นคำขอแทน)
5. สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับมอบอำนาจ พร้อมสำเนาของผู้ดูแลคนพิการ ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้พิทักษ์ผู้อนุบาลแล้วแต่กรณี (กรณีที่คนพิการเป็นผู้เยาว์ซึ่งมีผู้แทนโดยชอบคนเสมือนไร้ความสามารถหรือคนไร้ความสามารถให้ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้พิทักษ์หรือผู้อนุบาล แล้วแต่กรณีการยื่นคำขอแทนต้องแสดงหลักฐานการเป็นผู้แทนดังกล่าว)

ขั้นตอน

ขั้นตอน	ระยะเวลา	หมายเหตุ
ยื่นแบบคำขอขึ้นทะเบียนรับเงินเบี้ยความพิการ พร้อมหลักฐาน	2 นาที	
ตรวจสอบหลักฐานและสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม	3 นาที	
ออกใบแบบคำขอขึ้นทะเบียนรับเงินเบี้ยความพิการ	5 นาที	

สถานที่ติดต่อ ชื่อกลุ่มงาน งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาจ้าว

ที่อยู่ 111 หมู่ที่ 6 ตำบลนาจ้าว อำเภอสังขุม จังหวัดหนองคาย

โทร ๐๔๒ ๔๑๔๘๘๘๘